|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ein Bild, das Text enthält.  Automatisch generierte Beschreibung |  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |
| Lebenslauf | | (Bild/slika) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Beruf  Angaben zur Person | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nachname(n) / Vorname(n) | |  | | | | | | | | | | | | |
| Adresse(n) | |  | | | | | | | | | | | | |
| Telefon | | + | | | | | Mobil: | | | | + | | | |
| Fax | | + | | | | | | | | | | | | |
| E-Mail | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Staatsangehörigkeit | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Geburtsdatum | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Geschlecht | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Beruf | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Berufserfahrung | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Zeitraum | |  | | | | | | | | | | | | |
| Beruf oder Funktion | |  | | | | | | | | | | | | |
| Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten | |  | | | | | | | | | | | | |
| Name und Adresse des Arbeitgebers | |  | | | | | | | | | | | | |
| Tätigkeitsbereich oder Branche | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Schul- und Berufsbildung | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Bezeichnung der erworbenen Qualifikation | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Stufe der nationalen oder internationalen Klassifikation | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Persönliche Fähigkeiten und Kompetenzen | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Muttersprache(n) | | Serbisch und Englisch | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Sonstige Sprache(n) | | Deutsch | | | | | | | | | | | | |
| Selbstbeurteilung | |  | Verstehen | | | | | Sprechen | | | | | Schreiben | |
| Europäische Kompetenzstufe (\*) | |  | Hören | | Lesen | | | An Gesprächen teilnehmen | | Zusammen-hängendes Sprechen | | |  | |
| Deutsch | |  | C2 | Elementare Sprach-verwendung | C2 | Elementare Sprach-verwendung | | C2 | Elementare Sprachv-erwendung | C2 | | Elementare Sprach-verwendung | C2 | Elementare Sprach-verwendung |
| Englisch | |  | A2 | Elementare Sprach-verwendung | A2 | Elementare Sprach-verwendung | | A2 | Elementare Sprach-verwendung | A2 | | Elementare Sprach-verwendung | A2 | Elementare Sprach-verwendung |
|  | | (\*) [Referenzniveau des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens](http://europass.cedefop.europa.eu/LanguageSelfAssessmentGrid/de) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Soziale Fähigkeiten und Kompetenzen | | Immer für Teamarbeit bereit | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Organisatorische Fähigkeiten und Kompetenzen | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Technische Fähigkeiten und Kompetenzen | | Kenntnisse in Computerdatenverarbeitung | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Führerschein(e) | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Zusätzliche Angaben | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |